





|  |   |  |  |           |
|--|---|--|--|-----------|
|  | <b>PODER EXECUTIVO</b><br><b>MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ</b><br><b>GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES</b><br><b>PÚBLICAS</b><br><b>NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</b> |  |  | PROCESSO: |
|  |   |  |  | FOLHA:    |
|  | <b>TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA</b><br><b>( X )PMTM   ( )SOCIAL   ( )SAÚDE   ( )EDUCAÇÃO</b>  |  |  | RÚBRICA:  |

**1. DEFINIÇÃO DO OBJETO** (art. 6, XXIII, a, da Lei 14.133/2021)

1.1. Aquisição de materiais de limpeza e higiene para atender a Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação.



| 2. ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO/QUANTITATIVOS: |   |         |            |        |                     |
|--|---|---------|------------|--------|---------------------|
| ITEM                                       | DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO   | UNIDADE | QUANTIDADE | CATMAT | MARCA DE REFERÊNCIA |
| 01   | Água sanitária, composição química: hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto, cor: incolor, aplicação: lavagem e alvejante de roupas, banheiras, pias, tipo: comum   | Litro   | 800        | 310507 |                     |
| 02   | Detergente. Composição teso ativo aniônicos, coadjuvante, preservantes,, componente ativo: linear alquibenzeno sulfonato de sódio, aplicação: remoção de gorduras de louças, talheres e painéis, aroma: neutro, características adicionais: contém tenso ativo biodegradável. Embalagem de 500 ml | Unidade | 500        | 226698 |                     |
| 03   | VASSOURA Material Cerdas: Piaçava Especial, Comprimento Cepa: 110CM, Características Adicionais: Cabo Rosqueável E Revestido Com Material Plástico  | Unidade | 36         | 444427 |                     |
| 04   | Rodo Material Cabo: Madeira Plástica, Material Suporte: Madeira, Comprimento Suporte: 40 cm, Cor: Suporte E Cabo Natural, Quantidade Borrachas,, Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca.  | Unidade | 36         | 601242 |                     |
| 05   | Pá Coletora Lixo Material Coletor: Poliestireno, Material Cabo: Madeira, Comprimento Cabo: 80CM, Comprimento: 27CM, Largura: 27CM, Altura: 88,50CM, Aplicação: Limpeza, Cor: Azul, Modelo: Sem Tampa  | Unidade | 24         | 304186 |                     |
| 06   | Pano Limpeza Material: 100% Algodão, Comprimento: 80CM, Largura 40CM, Características Adicionais: Alvejado Aplicação: Uso Geral, Cor: Branca, Tipo: Saco  | Unidade | 100        | 342131 |                     |
| 07   | Desinfetante. Composição: À Base De Quaternário. De Amonio. Principio Ativo , Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio+Tensio ativos. Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 15% Forma Física: Solução, Aquosa, Característica Adicional: Com Aroma. Embalagem 02 litros                                  | Unidade | 250        | 408649 |                     |
| 08   | Papel Higiênico Material: Celulose Virgem, Comprimento: 30m. Largura: 10CM, Tipo: Picotado. Quantidade  | Unidade | 500        | 238338 |                     |



|  |   |  |  |  |           |
|--|---|--|--|--|-----------|
|  | <b>PODER EXECUTIVO</b><br><b>MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ</b><br><b>GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES</b><br><b>PÚBLICAS</b><br><b>NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</b> |  |  |  | PROCESSO: |
|  |   |  |  |  | FOLHA:    |
|  | <b>TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA</b><br><b>( X )PMTM   ( )SOCIAL   ( )SAÚDE   ( )EDUCAÇÃO</b>  |  |  |  | RÚBRICA:  |



|    |   |         |      |        |  |
|----|---|---------|------|--------|--|
|    | Folhas: Dupla Cor: Branca   |         |      |        |  |
| 09 | Papel Higiênico Material: Celulose Virgem, Comprimento: 300M, Largura: 10 CM, Tipo: Liso, Quantidade Folhas: Simples, Cor: Branca Características Adicionais: Não Aplicável. Pacote com 08 unidades | Pacote  | 150  | 296845 |  |
| 10 | Saco Plástico Lixo, Capacidade: 100L, Cor: Preta, Aplicação: Coleta, De Lixo, Material: Polietileno. Pacote com 10 unidades   | Pacote  | 100  | 470833 |  |
| 11 | Saco Plástico Lixo Material: Plástico Biodegradável Capacidade: 15 Largura: 39CM, Altura: 58 CM, Aplicação: Coleta De Lixo. Pacote com 20 unidades  | Pacote  | 500  | 403320 |  |
| 12 | Copo Descartável Material: Plástico, Capacidade: 200ML, Aplicação: Água, Características Adicionais: Transparente. Pacote com 100 unidades  | Pacote  | 500  | 310999 |  |
| 13 | Copo, Descartável, Material: Plástico, Capacidade: 50ML Características Adicionais: Pacote com 100 Unidades   | Pacote  | 700  | 618311 |  |
| 14 | Sabão Pó Aplicação: Lavar Roupas, Aditivos: Alvejante, Odor: Floral, Aspecto Físico: Pó Composição: Agente Alvejante, Estabilizante, Complexante, Coad. Pacote com 500 Gramas                       | Unidade | 100  | 234325 |  |
| 15 | Balde Material: Plástico, Capacidade: 12L, Características Adicionais: Para Utilização Em Obras .   | Unidade | 12   | 417993 |  |
| 16 | Álcool Etilico Limpeza De Ambientes Tipo :Etilico Hidratado, Aplicação: Limpeza, Concentração: 92,8°Inpm  | Unidade | 120  | 390766 |  |
| 17 | Cera Tipo: Líquida, Cor: Incolor, Composição: Dispersões Acrílicas, Resina Fumática, Coadjuvante, Características, Adicionais: Auto brilho, Aplicação: Madeira                                      | Unidade | 150  | 351157 |  |
| 18 | Solução multiuso :Solução de Limpeza; Composição Básica: Aquilbenzeno, Sulfonato De Sódio, Tenso ativo Não Aspecto Físico: Líquido Tipo Uso: Limpeza Aplicação: Limpeza Geral Cor: Incolor          | Unidade | 1501 | 249903 |  |
| 19 | Dispense Higienizador Material: Plástico Abs, Capacidade: 800ML, Tipo Fixação: Parede, Anti-Furto, Cor: Branca, Aplicação: Mãos,  | Unidade | 12   | 377436 |  |



|  |   |  |  |  |           |
|--|---|--|--|--|-----------|
|  | <b>PODER EXECUTIVO</b><br><b>MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ</b><br><b>GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES</b><br><b>PÚBLICAS</b><br><b>NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</b> |  |  |  | PROCESSO: |
|  |   |  |  |  | FOLHA:    |
|  | <b>TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA</b><br><b>( X )PMTM   ( )SOCIAL   ( )SAÚDE   ( )EDUCAÇÃO</b>  |  |  |  | RÚBRICA:  |

|    |   |         |    |        |  |
|----|---|---------|----|--------|--|
|    | Características Adicionais: Visor Frontal, Para Álcool Em Gel   |         |    |        |  |
| 20 | Dispense Papel Higiênico<br>Material:Base:Aço,Cor Branco Smalt,<br>.Características ,<br>Com Visor, Trava Para Rolo De Até 500 M  | Unidade | 20 | 262122 |  |
| 21 | Dispense Papel Toalha Material: Plástico<br>Abs, Tipo: Interfolha,<br>Cor:,Branca E Cinza, Características<br>Adicionais: Capacidade,600Folhas,<br>C/ Visor E Chave, Dimensões  | Unidade | 12 | 327629 |  |
| 22 | Garrafa Térmica Material: Plástico<br>Resistente, capacidade :1l ,cor preta<br>Características,Adicionais:<br>Com Tampa Em Pressão E Ampola Em Vidro  | Unidade | 08 | 385400 |  |
| 23 | Escova Limpeza Geral Material<br>Corpo:Plástico,<br>Material,Cerdas:Náilon,<br>Características,Adicionais:<br>Formato, Arredondado,<br>Aplicação:LIMPEZA GERAL.   | Unidade | 12 | 333358 |  |
| 24 | Cabo Rolo De Pintura Tipo: Telescópico,<br>Tamanho:3M,Material: Alumínio.   | Unidade | 02 | 610997 |  |
| 25 | Lustrador Móveis,Componentes: Cera De<br>Carnaúba, Perfume, Monoestearato De<br>Glice-Aroma: Floral,Aplicação: Móveis<br>Envernizados E<br>Encerados,Características,Adicionais:<br>Embalagem Descartável.Aspecto Físico:<br>Líquido. | Unidade | 50 | 307355 |  |
| 26 | Esponja limpeza.material:espuma fibra,<br>formato retangular, aplicação:limpeza<br>geral, características adicionais dupla<br>face.<br>Pacote com 10 unidades   | Pacote  | 30 | 250722 |  |
| 27 | Caneco, Metal,Material:Alumínio,<br>Capacidade:3LCabo:madeira<br>Tipo:Fervedor.   | Unidade | 04 | 286367 |  |
| 28 | Pano Prato Material: Algodão<br>Comprimento: 50 CM Largura: 30 CM<br>Cor: Branca Características Adicionais:<br>Com Arremate.<br>Pacote com 06 unidades   | Pacote  | 10 | 299372 |  |
| 29 | Luva Borracha Material: Látex Tamanho:<br>media Características Adicionais:<br>Anatômica, Antiderrapante Tipo: Cano<br>Longo. (par)   | Unidade | 20 | 366699 |  |
| 30 | Luva Borracha Material: Látex Tamanho:<br>Grande, Grande Características<br>Adicionais: Anatômica, Antiderrapante<br>Tipo: Cano Longo (par)   | Unidade | 20 | 366698 |  |
| 31 | Balde Com Espregador<br>Material Balde: Plástico Material   | Unidade | 09 | 450518 |  |



|  |   |  |  |           |
|--|---|--|--|-----------|
|  | <b>PODER EXECUTIVO</b><br><b>MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ</b><br><b>GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES</b><br><b>PÚBLICAS</b><br><b>NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</b> |  |  | PROCESSO: |
|  |   |  |  | FOLHA:    |
|  | <b>TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA</b><br><b>( X )PMTM ( )SOCIAL ( )SAÚDE ( )EDUCAÇÃO</b>  |  |  | RÚBRICA:  |

|    |  |         |    |        |  |
|----|--|---------|----|--------|--|
|    | Espremedor: Plástico Material Base: Plástico Capacidade Balde: 33 L.Tipo Espremedor: Pressão Horizontal    |         |    |        |  |
| 32 | Coador Café<br>Material: Flanela,Tamanho: Grande,Aplicação: Para Bule,Características Adicionais: Com Cabo | Unidade | 12 | 244285 |  |

### 2.1. ENQUADRAMENTO DOS BENS

2.1.1. Material (ou bem) de consumo: aquele que, em razão de seu uso corrente e da definição da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, perde normalmente sua identidade física e/ou tem sua utilização limitada há dois anos.

Os objetos desta contratação, com base nas definições do item 1.1, são todos bens de consumo à luz do Decreto Federal nº 10.818, 27 de setembro de 2021, art. 2º, III, e do Decreto Municipal nº 087/2023. Portanto, não há bens de luxo (inciso I, do mesmo dispositivo) no rol a ser adquirido.

2.1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021 e do Decreto Municipal nº 087/2023.

### 3. DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

3.1. A aquisição dos materiais de limpeza e higiene é necessária para atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação e de todos os seus setores, tendo como finalidade manter os locais de trabalho em boas condições de higiene.

A aquisição dos materiais solicitados visa atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação, visando alcançar o bem estar da população e dos funcionários.

A utilização de tais materiais gera segurança sanitária, agilidade na assistência, otimização dos recursos e economicidade para a administração.

3.2. Interesse público: Justifica-se face ao interesse público de manter os serviços da administração pública em níveis aceitáveis para oferecer aos usuários da Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação. Assim sendo, a motivação para tal aquisição, a finalidade de atender às necessidades, pois os materiais são necessários e básicos dentro dos vetores, para manutenção das atividades cotidianas que compõe a esfera administrativa do ente municipal; sem o qual, poderá prejudicar as atividades que são desenvolvidas, pois em sua maioria são utilizadas para dar agilidade aos processos administrativos dentro das unidades. A aquisição dos referidos materiais é fundamental para o bom funcionamento das unidades. Registre-se que a aquisição se justifica ainda, pela necessidade de reposição do estoque de materiais, sem a qual poderá prejudicar as atividades desenvolvidas pela administração pública municipal.

3.3. Metodologia do quantitativo: Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado nos últimos 12 meses, considerando as demandas oriundas da necessidade da Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação.

3.4. Justificativa do Quantitativo solicitado: Informações baseadas na utilização dos anos anteriores e previsão de crescimento para o ano de 2025.

### 4. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO/PRORROGAÇÃO/REAJUSTE

(art. 6, XXIII, a, da Lei 14.133/2021)

4.1. Vigência Contratual (arts. 105 a 114 da Lei 14.133/21): **12 (doze) meses, a partir da assinatura contratual.**

4.2. Prorrogação do Contrato: Não haverá prorrogação contratual.



4.3. Previsão de Reajuste (art. 92, § 3º da Lei 14.133/21): Não haverá previsão de reajuste.

### 5. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, b, da Lei 14.133/2021)

5.1. Conforme elementos constantes no art. 18, § 1º da Lei 14.133/2021:

Para os fins dos presentes autos, com base no aspecto discricionário conferido à Administração pelo art. 72, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021, entende-se que a MENOR COMPLEXIDADE do objeto e o valor estimado enseja a



|  |   |  |                          |
|--|---|--|--------------------------|
|                          | <p align="center"><b>PODER EXECUTIVO</b><br/> <b>MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ</b><br/> <b>GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES</b><br/> <b>PÚBLICAS</b><br/> <b>NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</b></p> |  | <b>PROCESSO:</b><br><br> |
|  |   |  | <b>FOLHA:</b><br><br>    |
|  | <b>RÚBRICA:</b><br><br>   |  |                          |
| <b>TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA</b><br><b>( X )PMTM   ( )SOCIAL   ( )SAÚDE   ( )EDUCAÇÃO</b> |   |  |                          |

prescindibilidade de estudo técnico preliminar.

Contudo, mesmo com a ausência do ETP, fazem-se necessárias informações mínimas para contratação e cumprimentos dos dispositivos legais constantes no art. 72, da Lei nº 14.133, de 2021, capazes de maximizar o interesse público e a devida segurança jurídica, os quais veremos a seguir neste Termo de Referência.

#### 6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO (art. 6, XXIII, c, da Lei 14.133/2021)

6.1. A contratação da referida aquisição é para suprir o fornecimento interno do Almoxarifado, para darem atendimento de forma satisfatória às constantes demandas dos setores ligados a Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação, na obtenção do desenvolvimento das atividades, haja vista que os materiais elencados são de suma importância para a manutenção e limpeza dos prédios.

Tal procedimento revela-se vantajoso e eficiente, gerando economicidade de processo, ganho de escala, em virtude do volume, e tornando a contratação mais atrativa para o mercado, despertando, assim, maior interesse dos fornecedores.

A administração visa obter resultados positivos mantendo limpas e higienizadas as dependências da Secretaria, além dos setores, para dar seguimento as suas atividades administrativas.

6.2. A contratada deverá fornecer garantia de, no mínimo, 30 dias nos materiais entregues a contar da data de recebimento definitivo do objeto.

6.3. As despesas da execução da garantia de serviços aqui citada deverão ser por conta da contratada, sem qualquer ônus para a contratante.

6.4. Garantia de Execução do Contrato (modalidade prevista pelo § 1º, art. 96 da Lei n.º 14.133/21): Não será exigida garantia de execução contratual.

#### 7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, d, da Lei 14.133/2021)

7.1. Sustentabilidade:

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

7.1.1. Não haverá critério de sustentabilidade para esta contratação, tendo em vista a baixa complexidade do quantitativo dos serviços a serem adquiridos.

7.2. Vistoria Prévia (observado os § 2º, 3º e 4º do art. 63, Lei 14.133/2021): Não será exigido.

7.3. A apresentação de amostra e/ou demonstração dos (observado o § 3º do art. 17, Lei 14.133/2021): Não será exigido.

#### 8. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

(art. 40, § 1º, II da Lei 14.133/2021)

8.1. O prazo de entrega dos materiais será de até **10 (dez) dias**, contados do recebimento do Empenho pela empresa selecionada.

8.2. O objeto do contrato deverá ser entregue de forma parcelada, conforme solicitação posterior, nas dependências Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação, situada a Praça Waldemar Magalhães, nº 01, Centro – Trajano de Moraes – RJ, de segunda à sexta-feira.



8.3. O objeto do contrato será recebido provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado assinado pelas partes, em até 15(quinze) dias.

8.4. O objeto do contrato será recebido definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado assinado pelas partes que comprove o atendimento das exigências contratuais, em prazo não superior a 90 (noventa) dias.

8.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e no Contrato, devendo ser substituídos no prazo de **05 (cinco) dias**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades (base legal art. 140, § 1º).

8.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não excluirá a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato (conforme art. 140, § 2º).



|  |   |  |                          |
|--|---|--|--------------------------|
|  | <p align="center"><b>PODER EXECUTIVO</b><br/> <b>MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ</b><br/> <b>GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES</b><br/> <b>PÚBLICAS</b><br/> <b>NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</b></p> |  | <b>PROCESSO:</b><br><br> |
|  |   |  | <b>FOLHA:</b><br><br>    |
|  | <b>TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA</b><br><b>( X )PMTM    ( )SOCIAL    ( )SAÚDE    ( )EDUCAÇÃO</b>   |  | <b>RÚBRICA:</b><br><br>  |

#### 9. GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

9.1. Em razão da previsão de estimativa financeira de pequeno valor, não se recomenda a adoção da exigência de garantia financeira para a futura contratação, visto, ainda, que em tese, os riscos que possam advir da sua execução não apontam proporcionalmente para potenciais prejuízos financeiros.

#### 10. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (art. 6, XXIII, e, da Lei 14.133/2021)

10.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas nos termos do instrumento convocatório, do Termo de Referência, da legislação vigente, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme art. 115, Lei 14.133/2021.

10.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila, conforme § 5º do art. 115, da Lei 14.133/2021.

10.3. A execução do contrato deverá produzir seus efeitos a partir de sua assinatura do instrumento contratual, obedecendo aos critérios estabelecidos nesse termo de referência.

#### 11. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO (art. 6, XXIII, i, da Lei 14.133/2021)

11.1. Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021, será designado representantes da Administração para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens/serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos observados.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, pelos danos causados diretamente à administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.3. Ficam indicados como futuro fiscal (ou comissão de fiscalização, se for o caso) e futuro gestor do contrato, os seguintes servidores (se for o caso): Fiscal do futuro contrato: Verônica Tomaz Fagundes/ Mat: 4178 e Gestor do futuro Contrato: Verônica Tomaz Fagundes/ Mat: 4178.

#### 12. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO (art. 6, XXIII, g, da Lei 14.133/2021)

12.1. O pagamento será realizado no prazo de até **30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, observando-se a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, em função do cumprimento do ar. 141 da Lei 14.133/2021.

12.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante emitir a Nota de Liquidação.

12.3. Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos direcionados a Prefeitura Municipal de Trajano de Moraes - CNPJ nº 29.115.441/0001-10, endereço Avenida Castelo Branco, nº 81 - Centro - Trajano de Moraes/RJ.

#### 13. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR DA AQUISIÇÃO POR CONTRATAÇÃO DIRETA (art. 6, XXIII, h, da Lei 14.133/2021) e (arts. 74 ou 75 da Lei 14.133/2021)

13.1. A aquisição do objeto/a prestação dos serviços está fundamentada nos pressupostos do art. 75, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR ITEM.

13.2. Forma de fornecimento:

O fornecimento do objeto será parcelado.



13.3. Exigências de habilitação:

Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

13.3.1. Habilitação jurídica:

- No caso de Empresa Individual:
- Cédula de Identidade e Certidão de Matrícula no Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- No caso de Empresa Ltda. - S. A / Microempresa / Empresa de Pequeno Porte.



|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <b>PODER EXECUTIVO</b><br><b>MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ</b><br><b>GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES</b><br><b>PÚBLICAS</b><br><b>NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</b> |  | <b>PROCESSO:</b><br><br><b>FOLHA:</b><br><br><b>RÚBRICA:</b> |
| <b>TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA</b>                                  |   |  |  |
| <b>( X )PMTM    ( )SOCIAL    ( )SAÚDE    ( )EDUCAÇÃO</b>                         |   |  |  |

- Apresentação do Ato Constitutivo (estatuto ou contrato social) acompanhado das alterações subsequentes, no caso de inexistência de Contrato consolidado, e Ata de eleição da última Diretoria, se for o caso, todos devidamente arquivados na Junta Comercial, no caso de sociedades por quotas de responsabilidade limitada ou sociedade por ações;
- No caso de sociedade civil.
- Inscrição do Ato Constitutivo no caso de Sociedade Civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- No caso de empresa estrangeira.
- Decreto de Autorização, devidamente arquivado na Junta Comercial, no caso de empresa estrangeira em funcionamento no País.

#### 13.3.2. Habilitação fiscal, social e trabalhista:

- A inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ/MF).
- Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual e/ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual, do domicílio ou da sede do Licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei ou certidão com restrição;
- Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

#### 13.3.4. Qualificação Técnica: Não será exigida.

### 14. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS E COOPERATIVAS



#### 14.1. Consórcios

- Será admitida a participação de licitantes em regime de consórcio.
- As empresas consorciadas apresentarão compromisso público ou particular de constituição do consórcio, subscrito por todas, onde deverá estar indicada a empresa líder como responsável principal perante a Prefeitura Municipal de Trajano de Moraes por todos os atos praticados pelo consórcio;
- Cada um dos membros do consórcio deverá comprovar, individualmente, os requisitos de habilitação, mediante a apresentação da documentação comprobatória.

#### 14.2. Cooperativas

- Será admitida a participação na licitação de cooperativa de trabalho regida pela Lei Federal nº 12.690, de 19 de julho de 2012, sendo esta considerada a sociedade constituída por trabalhadores para o exercício de suas atividades laborativas ou profissionais com proveito comum, autonomia e autogestão para obterem melhor qualificação, renda, situação socioeconômica e condições gerais de trabalho, nos termos da legislação em vigor.



|  |   |  |  |           |
|--|---|--|--|-----------|
|  | <b>PODER EXECUTIVO</b><br><b>MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ</b><br><b>GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES</b><br><b>PÚBLICAS</b><br><b>NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</b> |  |  | PROCESSO: |
|  |   |  |  | FOLHA:    |
|  | <b>TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA</b><br><b>( X )PMTM ( )SOCIAL ( )SAÚDE ( )EDUCAÇÃO</b>  |  |  | RÚBRICA:  |

#### 15. SUBCONTRATAÇÃO

15.1. Não será admitida a subcontratação, sub-rogação, cessão ou transferência no todo ou em parte do objeto.

#### 16. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, i, da Lei 14.133/2021)

16.1. O custo estimado da contratação é de **R\$ 32.931,15 (trinta e dois mil novecentos e trinta e um reais e quinze centavos)**. (Arquivo 03 - Estimativa de preços pré apurada pelo Núcleo de Compras em anexo) .

#### 17. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6, XXIII, j, da Lei 14.133/2021)

17.1. A(s) dotação(ões) orçamentária(s) por onde correrá a despesa é(são):

| SECRETARIA   | FUNCIONAL         | ELEMENTO DA DESPESA | RECURSO  | FICHA |
|--|-------------------|---------------------|----------|-------|
| Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação | 07000412200012005 | 33903000            | 17050000 | 37    |

#### 18. DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. O presente termo foi concebido com base na Lei nº 14.133/21, demais legislação pertinente e premissas recomendadas pelo TCE -RJ.

#### 19. ANEXO(S) DO TERMO DE REFERÊNCIA

19.1. Compõe como Anexos a este TR os seguintes documentos:

Anexo I - Planilha com preços pesquisados pela Secretaria de Administração e Reestruturação, os quais foram reconhecidos por este Núcleo de Preparação.

Anexo II - Planilha memória de cálculo

|   |   |
|---|---|
| Trajano de Moraes, 08 de abril de 2025.<br><br>Marcelo Dias Pinheiro<br>Mat: 4428<br><br>Renato Martins Bueno<br>Mat:4412 | <b>De acordo</b> com Termo de Referência.<br><br>Verônica Tomaz Fagundes<br>Mat: 4178<br><br>Gerson Gonçalves Neves Filho<br>Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação |
|---|---|

