
	PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO			PROCESSO:
	TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA (X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO			FOLHA:
				RÚBRICA:

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO(art. 6, XXIII, a, da Lei 14.133/2021)

1.1. Aquisição de gás liquefeito de petróleo a base de troca de botijas (P13), para o desempenho das tarefas diárias da Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação e seus setores.

2. Especificação do produto/quantitativos:			
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	Aquisição de gás liquefeito de petróleo a base de troca, acondicionado em botijas de 13 kg (P13), altamente tóxico e inflamável. Suas condições deverão estar de acordo com a Portaria 47 de 24/03/99 ANP, NPR 14024 da ABNT.	Unidade	20

3. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO/PRORROGAÇÃO/REAJUSTE
(art. 6, XXIII, a, da Lei 14.133/2021)

3.1. Vigência Contratual (arts. 105 a 114 da Lei 14.133/21): **12 (doze) meses, a contar da assinatura contratual.**

3.2. Prorrogação do Contrato: Não haverá prorrogação contratual.

3.3. Previsão de Reajuste (art. 92, § 3º da Lei 14.133/21): Haverá Previsão de reajuste, conforme acompanhamento pela ANP (Agência Nacional do Petróleo) e solicitação comprovada pela Contratada, com base em índices econômicos, como o **IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo)** ou o **IGP-M (Índice Geral de Preços do Mercado)** e se houver um aumento inesperado e significativo nos custos (ex.: alta no preço do gás pela Petrobras ou novos impostos)

4. DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

4.1. A referida contratação se faz necessária tendo em vista que o material acima descrito o destina-se, conforme especificado, a aquisição de botijas de gás de 13 kg (P13).



Verifica-se extrema necessidade da aquisição desse material, para que possamos atender de forma sucinta e com segurança, todos os setores pertencentes a Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação, visando também atender às necessidades da copa/cozinha, no que se refere a preparação de chá/café e demais alimentos quentes, destinados aos servidores e clientes externos, assim como em reuniões.

4.2. Interesse público: Justifica-se a presente contratação, uma vez que são de caráter essencial para o bom funcionamento da cozinha, que tem como prioridade o preparo de café, refeições, chás, lanches, entre outros, visando o apoio alimentício aos servidores e usuários. Destacamos também que a ausência dos mesmos, poderá causar inúmeros transtornos pela falta de preparação das refeições e de condições mínimas de trabalho.

4.3. Metodologia do quantitativo: Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com a previsão de consumo verificado para 12 meses, considerando as demandas oriundas da necessidade da Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação.

4.4. Justificativa do Quantitativo solicitado: Informações baseadas nas informações disponibilizadas na memória de caçulo da Secretaria de Administração e Reestruturação.



	<p align="center">PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</p>		PROCESSO:
			FOLHA:
			RÚBRICA:
TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA			
(X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO			

5. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, b, da Lei 14.133/2021)

5.1. Conforme elementos constantes no art. 18, § 1º da Lei 14.133/2021:
 Para os fins dos presentes autos, com base no aspecto discricionário conferido à Administração pelo art. 72, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021, entende-se que a MENOR COMPLEXIDADE do objeto e o valor estimado enseja a prescindibilidade de estudo técnico preliminar.
 Contudo, mesmo com a ausência do ETP, fazem-se necessárias informações mínimas para contratação e cumprimentos dos dispositivos legais constantes no art. 72, da Lei nº 14.133, de 2021, capazes de maximizar o interesse público e a devida segurança jurídica, os quais veremos a seguir neste Termo de Referência.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO (art. 6, XXIII, c, da Lei 14.133/2021)

6.1. A aquisição dos materiais acima mencionados se torna a solução mais vantajosa, visto que, a Administração (PMTM) não possui o objeto acima citado em seu espaço (almoxarifado), portanto a necessidade ter uma empresa que atenda a esta contratação. A contratação visa obter resultados positivos, como a otimização de tempo/trabalho, uma vez que a PMTM não possui material humano para entrega/logística como exemplo: transporte, pessoal de apoio, tempo para exercer as entregas.

6.2. A contratada deverá fornecer garantia de, no mínimo, 30 dias nos materiais entregues a contar da data de recebimento definitivo do objeto.

6.3. As despesas da execução da garantia de serviços aqui citada deverão ser por conta da contratada, sem qualquer ônus para a contratante.

6.4. Garantia de Execução do Contrato (modalidade prevista pelo § 1º, art. 96 da Lei n.º 14.133/21): Não será exigida garantia de execução contratual.

7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, d, da Lei 14.133/2021)

7.1. Qualificação Técnica (conforme art. 67, Lei 14.133/2021):



7.1.1. Licenciamento e Registro da Empresa

- **Licenciamento:** A empresa fornecedora de gás deve ser devidamente registrada e licenciada pelos órgãos competentes. Isso inclui a autorização da **ANP e Vigilância Sanitária** no caso de gás LP.
- **Certificados de Qualidade:** A empresa precisa possuir todos os certificados de conformidade com as normas de segurança e qualidade dos produtos, como os do **Inmetro** (Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia), para garantir a segurança dos recipientes (botijões de gás, cilindros, etc.).

7.1.2. Capacidade Técnica
 A empresa deverá apresentar **Atestado de Capacidade Técnica** (declaração ou certidão), fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando o desempenho da empresa em fornecimento pertinente e compatível em características, com o objeto desta aquisição.

7.1.3. Normas de Segurança



	<p align="center">PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</p>		PROCESSO:
			FOLHA:
	TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA (<input checked="" type="checkbox"/>)PMTM (<input type="checkbox"/>)SOCIAL (<input type="checkbox"/>)SAÚDE (<input type="checkbox"/>)EDUCAÇÃO		RÚBRICA:

- **Segurança:** A empresa deve seguir as **normas de segurança** específicas para o transporte e manuseio do gás, como a **NR-20 (Norma Regulamentadora de Segurança e Saúde no Trabalho com Inflamáveis e Combustíveis)**, que estabelece requisitos para o armazenamento, distribuição e utilização de combustíveis e produtos inflamáveis.
- **Plano de Emergência:** A empresa precisa dispor de planos de ação para situações de emergência, como vazamentos, explosões ou acidentes envolvendo o gás.

7.2. Apresentação de documentos juntamente à proposta de preços: Apresentação de documentos, conforme solicitado posteriormente pelo Agente de Contratação.

7.3. Vistoria Prévia (observado os § 2º, 3º e 4º do art. 63, Lei 14.133/2021): Não será exigido.

7.4. A apresentação de amostra e/ou demonstração dos (observado o § 3º do art. 17, Lei 14.133/2021): Não será exigido.

8. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO (art. 40, § 1º, II da Lei 14.133/2021)

8.1. O prazo de entrega dos produtos/material de consumo deverá ser efetuado de forma **imediata**, contados a partir da assinatura contratual e data do recebimento da Ordem de Fornecimento, emitida pela Secretaria Municipal de Saúde.



8.2. O objeto do contrato deverá ser entregue nos setores da Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação, conforme ordem de serviço, informado através de planilha, horários e dias posteriormente comunicados. Os locais de entrega estão contidos na planilha abaixo:

Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação
Gabinete do Prefeito
Secretaria Municipal de Fazenda
Secretaria Municipal de Turismo
Secretaria Municipal de Cultura
Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos e Estradas e Rodovias
Secretaria Municipal de Defesa Civil
Secretaria Municipal de Habitação
Secretaria Municipal de Segurança, Ordem e Mobilidade Urbana
Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Secretaria Municipal de Agricultura
Secretaria Municipal de Meio Ambiente
Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito
Secretaria Municipal de Gestão Patrimonial

8.3. O objeto do contrato será recebido provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado assinado pelas partes, em até 05(cinco) dias.

8.4. O objeto do contrato será recebido definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado assinado pelas partes que comprove o atendimento



	<p align="center">PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</p>		PROCESSO:
			FOLHA:
	TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA (<input checked="" type="checkbox"/>)PMTM (<input type="checkbox"/>)SOCIAL (<input type="checkbox"/>)SAÚDE (<input type="checkbox"/>)EDUCAÇÃO		RÚBRICA:

das exigências contratuais, em prazo não superior a 15 (quinze) dias.

8.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e no Contrato, devendo ser substituídos no prazo de **05 (cinco) dias**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades (base legal art. 140, § 1º).

8.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato (conforme art. 140, § 2º).

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (art. 6, XXIII, e, da Lei 14.133/2021)

9.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avançadas nos termos do instrumento convocatório, do Termo de Referência, da legislação vigente, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme art. 115, Lei 14.133/2021.

9.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila, conforme § 5º do art. 115, da Lei 14.133/2021.

9.3. A execução do contrato deverá produzir seus efeitos a partir de sua assinatura do instrumento contratual, obedecendo aos critérios estabelecidos nesse termo de referência.

10. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO (art. 6, XXIII, i, da Lei 14.133/2021)

10.1. Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021, será designado representantes da Administração para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens/serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos observados.

10.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, pelos danos causados diretamente à administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.3. Ficam indicados como futuro fiscal (ou comissão de fiscalização, se for o caso) e futuro gestor do contrato, os seguintes servidores (se for o caso): Fiscal do futuro contrato: Verônica Tomaz Fagundes / Mat: 4178 e Gestor do futuro Contrato: Verônica Tomaz Fagundes / Mat: 4178.

11. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO (art. 6, XXIII, g, da Lei 14.133/2021)

11.1. O pagamento será realizado no prazo de até **30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, observando-se a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, em função do cumprimento do ar. 141 da Lei 14.133/2021.

11.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante emitir a Nota de Liquidação.

11.3. Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos e direcionados a Prefeitura Municipal de Trajano de Moraes – CNPJ nº 29.115.441/001-10, endereço: Praça Waldemar Magalhães, S/N, Centro – Trajano de Moraes – RJ – CEP: 28.750-000.



