



**PODER EXECUTIVO**  
**MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ**  
**GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**  
**NÚCLEO DE PREPARAÇÃO**





**TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA**

( **X** )PMTM    (   )SOCIAL    (   )SAÚDE    (   )EDUCAÇÃO

**1. DEFINIÇÃO DO OBJETO** (art. 6, XXIII, a, da Lei 14.133/2021)

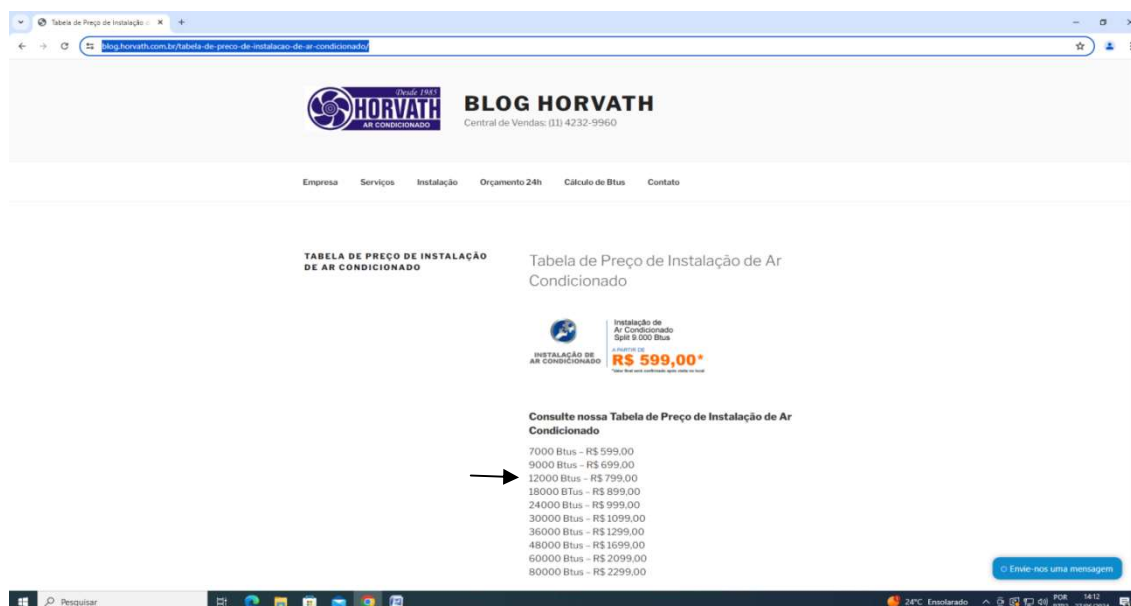
Contratação de empresa especializada na realização dos serviços de instalação em aparelhos de climatização, tipo SPLIT 12.000 (Núcleo de Preparação Núcleo de Compras) e manutenção (preventiva e corretiva) em aparelho de climatização, tipo SPLIT 30.000 da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

ITEM	REFERÊNCIAS PESQUISADAS	DESCRIÇÃO	Unidade	Quantidade
03	<a href="https://blog.horvath.com.br/tabela-de-preco-de-instalacao-de-ar-condicionado/">https://blog.horvath.com.br/tabela-de-preco-de-instalacao-de-ar-condicionado/</a>	Serviços de instalação em aparelho de ar condicionado SPLIT de 12.000 BTU'S ( <b>marca HQ ar condicionado</b> ). Ao final relatório da execução do serviço à repartição pública, com colagem de adesivo da empresa certificando hora, data, e a garantia do serviço com no mínimo 03 meses.	Serviço	02
04	<a href="https://www.triider.com.br/servicos-de-ar-condicionado/manutencao-de-ar-condicionado/preco/">https://www.triider.com.br/servicos-de-ar-condicionado/manutencao-de-ar-condicionado/preco/</a>	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelho de ar condicionado SPLIT de 30.000 BTU'S ( <b>marca Electrolux</b> ). Englobando: Limpeza dos filtros de ar; Limpeza das bandejas coletoras de água; Aplicação de produto bactericida, fungicida e germicida na evaporadora; Verificação do sistema elétrico, eletrônico e	Serviço	01

	<p><b>PODER EXECUTIVO</b>  <b>MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ</b>  <b>GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS</b>  <b>NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</b></p>	
<p><b>TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA</b></p>		
<p>( X )PMTM    ( )SOCIAL    ( )SAÚDE    ( )EDUCAÇÃO</p>		

		consumo; Verificação das serpentinas do evaporador e condensado;  Verificação de gás		

### ITEM 01



**BLOG HORVATH**  
Central de Vendas: (11) 4232-9960

Empresa   Serviços   Instalação   Orçamento 24h   Cálculo de Btus   Contato

**TABELA DE PREÇO DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO**


Tabela de Preço de Instalação de Ar Condicionado

Instalação de Ar Condicionado Split 9.000 Btus a partir de **R\$ 599,00\***

Consulte nossa Tabela de Preço de Instalação de Ar Condicionado

7000 Btus	- R\$ 599,00
9000 Btus	- R\$ 699,00
12000 Btus	- R\$ 799,00
18000 Btus	- R\$ 899,00
24000 Btus	- R\$ 999,00
30000 Btus	- R\$ 1099,00
36000 Btus	- R\$ 1299,00
48000 Btus	- R\$ 1699,00
60000 Btus	- R\$ 2099,00
80000 Btus	- R\$ 2299,00

Envie-nos uma mensagem




**PODER EXECUTIVO**

**MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ**

**GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**

**NÚCLEO DE PREPARAÇÃO**



**TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA**

( **X** )PMTM ( )SOCIAL ( )SAÚDE ( )EDUCAÇÃO

## ITEM 02



[Início](#)
[Como funciona?](#)
[Serviços](#)

Seja um profissional

Entrar

Esses preços são calculados com base nos orçamentos dados por profissionais Triider, e podem variar de acordo com o custo de materiais, tempo de duração e localidade do serviço.

**Tabela de preço Manutenção de ar-condicionado 2021**

Tabela de preços para serviços de manutenção de ar-condicionado mais comuns.

Serviços de Manutenção de ar-condicionado	Preço médio
Manutenção de ar-condicionado 9000 BTUs	R\$ 242,00
Manutenção de ar-condicionado 12000 BTUs	R\$ 278,00
Manutenção de ar-condicionado 18000 BTUs	R\$ 288,00
Manutenção de ar-condicionado 24000 BTUs	R\$ 300,00
Manutenção de ar-condicionado acima de 24000 BTUs	R\$ 376,00

**2. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO/PRORROGAÇÃO/REAJUSTE**  
(art. 6, XXIII, a, da Lei 14.133/2021)

2.1. Vigência Contratual (arts. 105 a 114 da Lei 14.133/21): **03 (três) meses, contados a partir da assinatura contratual.**

2.2. Prorrogação do Contrato: Não haverá prorrogação contratual.

2.3. Previsão de Reajuste (art. 92, § 3º da Lei 14.133/21): Não haverá Previsão de reajuste.

**3. DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO.**

A contratação de serviços de instalação, manutenção preventiva e corretiva em equipamentos de climatização é justificada por diversos motivos importantes. Aqui estão algumas razões pelas quais essa contratação é benéfica:

3.1. Prolongamento da vida útil dos equipamentos: A manutenção preventiva regular ajuda a identificar e corrigir problemas antes que eles se tornem grandes falhas. Isso resulta em um desgaste reduzido dos equipamentos e pode prolongar sua vida útil. A substituição frequente de equipamentos pode ser dispendiosa, e a manutenção ajuda a maximizar o retorno sobre o investimento.

3.2. Redução de interrupções no trabalho: Quando os equipamentos de climatização apresentam problemas, isso pode resultar em interrupções no fluxo de trabalho e na produtividade dos funcionários. A manutenção corretiva rápida e eficiente ajuda a minimizar essas interrupções, garantindo que os problemas sejam resolvidos o mais rápido possível.

3.3. Economia de custos em longo prazo: Embora a contratação de serviços de manutenção



**PODER EXECUTIVO**  
**MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ**  
**GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**  
**NÚCLEO DE PREPARAÇÃO**



**TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA**

( **X** )PMTM ( )SOCIAL ( )SAÚDE ( )EDUCAÇÃO

possa representar um custo adicional, em longo prazo ela pode levar a economias significativas. A manutenção preventiva ajuda a evitar grandes problemas e falhas catastróficas nos equipamentos, o que pode ser muito mais caro de corrigir do que a manutenção regular. Além disso, equipamentos bem mantidos tendem a durar mais, reduzindo a necessidade de substituições frequentes.

3.4. Suporte técnico especializado: Ao contratar serviços de manutenção, teremos acesso a profissionais especializados e experientes em lidar com equipamentos de climatização. Esses especialistas têm o conhecimento e as habilidades necessárias para diagnosticar e resolver problemas de maneira eficiente, garantindo que seus equipamentos funcionem adequadamente.

Em resumo, a contratação de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos de climatização é justificada pela redução de custos, prolongamento da vida útil dos equipamentos, melhoria do desempenho e minimização de interrupções no trabalho. Esses serviços oferecem suporte técnico especializado para manter os equipamentos em bom estado e funcionando de maneira eficiente.

3.5. Interesse Público: Fortalecer a manutenção e os cuidados dos equipamentos da Secretaria Municipal de Administração, possibilitando um ambiente de trabalho melhor aos servidores.

3.6. Justificativa do Quantitativo solicitado: Informações baseadas na solicitação dos departamentos de Núcleo de Preparação, Núcleo de Compras e Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

**4. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO** (art. 6, XXIII, b, da Lei 14.133/2021)

4.1. Conforme elementos constantes no art. 18, § 1º da Lei 14.133/2021:

Para os fins dos presentes autos, com base no aspecto discricionário conferido à Administração pelo art. 72, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021, entende-se que a menor complexidade do objeto enseja a prescindibilidade de estudo técnico preliminar. Contudo, mesmo com a ausência do ETP, fazem-se necessárias informações mínimas para contratação e cumprimentos dos dispositivos legais constantes no art. 72, da Lei nº 14.133, de 2021, capazes de maximizar o interesse público e a devida segurança jurídica, os quais veremos a seguir neste Termo de Referência.

**5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO** (art. 6, XXIII, c, da Lei 14.133/2021)

5.1. A prestação do serviço mencionado acima se torna a solução mais vantajosa, visto que, a Administração (PMTM) não possui material humano qualificado necessário para execução do serviço que atenda a esta necessidade administrativa.

5.2. A contratada deverá fornecer garantia de, no mínimo, 30 dias nos serviços de revisão dos materiais confeccionados a contar da data de recebimento definitivo do objeto.

5.3. As despesas de execução da garantia de serviços aqui citada deverão ser por conta da contratada, sem qualquer ônus para a contratante.



**PODER EXECUTIVO**  
**MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ**  
**GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**  
**NÚCLEO DE PREPARAÇÃO**



**TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA**

( **X** )PMTM ( )SOCIAL ( )SAÚDE ( )EDUCAÇÃO

5.4. Garantia de Execução do Contrato (modalidade prevista pelo § 1º, art. 96 da Lei n.º 14.133/21): Não será exigida.

**6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO** (art. 6, XXIII, d, da Lei 14.133/2021)

6.1. Qualificação Técnica (conforme art. 67, Lei 14.133/2021): Não será exigido.

6.2. Apresentação de documentos juntamente à proposta de preços: Será exigido posteriormente pelo Núcleo de Compras.

6.3. Vistoria Prévia (observado os § 2º, 3º e 4º do art. 63, Lei 14.133/2021): Não será exigido.

6.4. A apresentação de amostra e/ou demonstração dos (observado o § 3º do art. 17, Lei 14.133/2021): Não será exigido.

**7. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

(art. 40, § 1º, II da Lei 14.133/2021)

7.1. O prazo de execução dos serviços é de **forma IMEDIATA**, após o recebimento do empenho pela empresa selecionada.

7.2. A prestação do serviço deverá ser realizada no Núcleo de Preparação e Núcleo de Compras (prédio anexo da Prefeitura) e Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento (prédio da Prefeitura), situados à Praça Waldemar Magalhães, nº01, Centro Trajano de Moraes – RJ.

7.3. O objeto do contrato será recebido provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado assinado pelas partes, em até 15 (quinze) dias.

7.4. O objeto do contrato será recebido definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado assinado pelas partes que comprove o atendimento das exigências contratuais, em prazo não superior a 90 (noventa) dias.

7.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e no Contrato, devendo ser substituídos no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades (base legal art. 140, § 1º).

7.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato (conforme art. 140, § 2º).

**8. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO** (art. 6, XXIII, e, da Lei 14.133/2021)

8.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas nos termos do instrumento convocatório, do Termo de Referência, da legislação vigente, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme art. 115, Lei 14.133/2021.



**PODER EXECUTIVO**  
**MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ**  
**GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**  
**NÚCLEO DE PREPARAÇÃO**



**TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA**

( **X** )PMTM    (   )SOCIAL    (   )SAÚDE    (   )EDUCAÇÃO

8.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila, conforme § 5º do art. 115, da Lei 14.133/2021.

8.3. A execução do contrato deverá produzir seus efeitos a partir de sua assinatura do instrumento contratual, obedecendo aos critérios estabelecidos nesse termo de referência.

8.4. A forma de execução dos serviços está contida no item 7.2 e 8.5 deste termo. O dia da execução dos serviços será informado pela responsável do setor de Administração e Reestruturação.

8.5. A contratada deverá disponibilizar um técnico com contato de email e telefone para atendimento de sobre aviso, para que além do atendimento de acordo com o cronograma, estar disponível para eventuais solicitações emergenciais.

8.6. Independentemente da visita realizada no mês, a contratada fica obrigada a fazer o atendimento de sobreaviso nas situações de emergência.

**9. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO** (art. 6, XXIII, i, da Lei 14.133/2021)

9.1. Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021, será designado representantes da Administração para acompanhar e fiscalizar a entrega dos serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos observados.

9.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, pelos danos causados diretamente à administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.3. Ficam indicados como futuro fiscal (ou comissão de fiscalização, se for o caso) e futuro gestor do contrato, os seguintes servidores (se for o caso):  
Fiscal do futuro contrato: Marilane de R. Hespanhol Lima/ Matrícula: 4448  
Gestor do futuro Contrato: Marilane de R. Hespanhol Lima / Matrícula: 4448



**10. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO** (art. 6, XXIII, g, da Lei 14.133/2021)

10.1. O pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, observando-se a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, em função do cumprimento do ar. 141 da Lei 14.133/2021.

10.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante emitir a Nota de Liquidação.

10.3. Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos e direcionados a Prefeitura municipal de Trajano de Moraes - Trajano de Moraes - CNPJ nº 29.115.441/0001-10,



	<p><b>PODER EXECUTIVO</b>  <b>MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ</b>  <b>GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS</b>  <b>NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</b></p>	
<p><b>TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA</b></p>		
<p>( <input checked="" type="checkbox"/> )PMTM    ( <input type="checkbox"/> )SOCIAL    ( <input type="checkbox"/> )SAÚDE    ( <input type="checkbox"/> )EDUCAÇÃO</p>		

endereço Praça Waldemar Magalhães S/Nº, Centro - Trajano de Moraes – RJ.

**11. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

(art. 6, XXIII, h, da Lei 14.133/2021)

11.1. A aquisição do objeto/a prestação dos serviços está fundamentada nos pressupostos do art. 75, da Lei nº 14.133, de 1º de Abril de 2021.

**12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

(art. 6, XXIII, h, da Lei 14.133/2021)

12.1- Nos preços apresentados deverão estar incluídos todos os custos necessários para prestação dos serviços, tomando-se por base os preços praticados no mercado, inclusive despesas com alimentação, encargos, (hospedagem se necessário), transportes dos profissionais, combustível, montagem e desmontagem dos equipamentos, despesas com pessoal contratado, bem como os encargos fiscais.

12.2 - A contratada deverá prestar os serviços, em tempo hábil necessário e suficiente, de maneira que não venha intervir no andamento cronológico das atividades da PMTM.

12.3 - A contratada se obriga a disponibilizar para o Município de Trajano de Moraes, profissional qualificado e capacitado para executar os serviços contratados.

12.4 - A contratada se obriga a manter uma equipe técnica, para realização dos serviços ora contratados.

12.5 - A Contratada deverá apresentar proposta que não deverá ter validade inferior a 60 (sessenta) dias, que serão contados a partir da data de sua apresentação.

12.6 - A contratada se obriga a assinar contrato com a municipalidade, cumprindo todas as solicitações da secretaria em todas as condições descritas neste termo de referência.



**13. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO** (art. 6, XXIII, i, da Lei 14.133/2021)

13.1. O custo estimado máximo da contratação é de **R\$1.974,00** (Hum mil novecentos e setenta e quatro reais)

**14. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** (art. 6, XXIII, j, da Lei 14.133/2021)

14.1. A(s) dotação(ões) orçamentária(s) por onde correrá a despesa é(são):

SECRETARIA	FUNCIONAL	ELEMENTO DA DESPESA	RECURSO
Secretaria Municipal de Administração e Reestruturação	07000412200012005	33903900	17050000

	<p><b>PODER EXECUTIVO</b>  <b>MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ</b>  <b>GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS</b>  <b>NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</b></p>	
<p><b>TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATAÇÃO DIRETA</b></p>		
<p>( <input checked="" type="checkbox"/> )PMTM    ( <input type="checkbox"/> )SOCIAL    ( <input type="checkbox"/> )SAÚDE    ( <input type="checkbox"/> )EDUCAÇÃO</p>		

<p><b>16. DISPOSIÇÕES GERAIS</b></p>
<p>16.1. Não há disposições gerais.</p>

<p>Trajano de Moraes, 11 de Julho de 2024.</p>  <p>Renato Martins Bueno Mat: 4412</p>	<p><b>De acordo</b> com Termo de Referência.</p>  <p><b>Elair Pinheiro</b> Secretário Municipal de Administração e Reestruturação</p>
---	---