



ANEXO VIII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº _____/2023

PROCESSO Nº _____/_____

Compromisso celebrado aos _____ dias do mês de _____ do ano de 20_____, de um lado, o **MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, CNPJ nº _____ doravante designado simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo(a) Prefeito (a) Sr._____, juntamente com o Secretário Municipal de _____, representante do **ÓRGÃO GERENCIADOR** abaixo identificado e de outro lado, a(s) empresa(s) abaixo, a seguir denominado **FORNECEDOR REGISTRADO**, assinam o presente instrumento, em conformidade com o resultado do Pregão para Registro de Preços nº _____/_____, devidamente homologado no aludido processo, resolvem na forma da Lei nº 10.520 de 2002, do Decreto Municipal nº 430/13, Decreto Municipal nº 065/17, e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666 de 1993, e suas alterações e das demais normas legais aplicáveis, firmar a presente **Ata de Registro de Preços**

a) **ÓRGÃO GERENCIADOR:** SECRETARIA MUNICIPAL DE_____, neste ato representado pelo Secretário Municipal, Sr. _____ Carteira de Identidade nº _____, e, inscrito no CPF/MF sob o nº _____

b) **FORNECEDOR REGISTRADO (1):**

Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede _____, neste ato, representada pelo Sr. _____, (nacionalidade), (estado civil), (profissão), portador da Cédula de identidade RG de nº _____, inscrito no CPF/MF sob o nº _____ residente e domiciliado na _____.

1) DO OBJETO

2) - O presente compromisso tem por objeto o Registro de Preços para contratação/aquisição de _____ (objeto), que faz parte integrante deste instrumento, a ser fornecido quando deles o **CONTRATANTE** tiver necessidade.

3) DOS PREÇOS REGISTRADOS

4) - Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para aquisição do objeto, conforme especificado no anexo I.

5) DA VIGÊNCIA DA ATA

6) - O prazo de vigência deste Registro de Preços será de _____ (XX) meses, contado a partir da data de assinatura da presente Ata de Registro de Preços, na forma prevista no Instrumento Convocatório.

7) - A presente Ata de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no Órgão Oficial do Município.

8) - Os preços registrados serão publicados trimestralmente para orientação da Administração, na imprensa oficial, conforme o Art. 15, § 2º da Lei Federal nº 8.666/1993.

9) - Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do presente Pregão Presencial Para Registro de Preços, que precedeu a integra do presente instrumento de compromisso, independentemente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.



10) DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

11) - DA CONTRATADA

- 12)** - Assinar o contrato, no caso de necessidade da Administração, mantendo, durante toda a vigência do mesmo, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.
- 13)** - Ser a única responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, bem como por todos os gastos e encargos inerentes à mão de obra necessária à perfeita execução do objeto contratual, entendendo-se como ônus tributários: pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo poder público.
- 14)** - Ser a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, provenientes da prestação dos serviços, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do **CONTRATANTE**.
- 15)** - Executar a entrega/serviço do objeto do presente termo rigorosamente no prazo pactuado, bem como cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.
- 16)** - Promover por sua conta a cobertura, através de seguros, dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do edital.
- 17)** - Credenciar junto ao **CONTRATANTE** funcionário(s) que atenderá(ão) às requisições do objeto e receberá(ão) as instruções do responsável pelo gerenciamento e fiscalização, bem como prestará(ão) às autoridades competentes as informações e assistência necessárias ao bom cumprimento de suas funções durante a execução contratual, podendo ocorrer na forma do **Anexo VI do Edital**.
- 18)** - Indenizar em qualquer caso todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, que causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução deste termo, respondendo por si e por seus sucessores.
- 19)** - Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do **CONTRATANTE**.
- 20)** - Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização do **CONTRATANTE** ao objeto em questão.
- 21)** - Cientificar, imediatamente, a fiscalização do **CONTRATANTE** qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verificar no serviço.
- 22)** - Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela Fiscalização do **CONTRATANTE**.
- 23)** - Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização do **CONTRATANTE**.
- 24)** - Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta contratação, nos termos do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.
- 25)** - Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.

26) - DO CONTRATANTE

- 27)** - Efetuar o pagamento ao licitante prestador dos serviços, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos no edital.
- 28)** - Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados, na forma prevista no Edital.



29) - Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

30) - Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital.

31) FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO

32) - A fiscalização do **CONTRATO** caberá à servidora _____, matr. _____, lotada na Secretaria _____, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

33) - Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omisso ou duvidoso não previsto no processo administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o **CONTRATANTE** ou modificação da contratação.

34) - As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do **CONTRATANTE** deverão ser solicitadas formalmente pela **CONTRATADA** à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

35) - A **CONTRATADA** deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessários ao desenvolvimento de sua atividade.

36) - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante o **CONTRATANTE** ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará co-responsabilidade do **CONTRATANTE** ou de seus prepostos, devendo, ainda, a **CONTRATADA**, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao resarcimento imediato ao **CONTRATANTE** dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

37) DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E AO CONTRATO

38) - Fazem parte integrante e complementar desta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, independentemente de sua transcrição, cláusulas e disposições contidas no Edital de Pregão Para Registro de Preços e seus anexos, na Proposta de Preços e do Termo de Contrato, que vier a ser assinado, constante do Processo, independente de transcrição.

39) - Fica estabelecido que em caso de divergência, discrepâncias e interpretações entre o contido nesta Ata de Registro de Preços e no Edital prevalecerá sempre este último.

40) DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

41) - O **FORNECEDOR REGISTRADO** deve ter pleno conhecimento das disposições constantes desta Ata, bem como de todas as condições previstas no Edital e seus anexos, não podendo invocar nenhum desconhecimento, como elemento impeditivo à do perfeito cumprimento do Termo de Ata.

42) - Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Trajano de Moraes, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.



42) - Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, em 03 (três) vias de igual teor e forma, que vão assinadas pelo Prefeito Municipal, e pelo representante do **ÓRGÃO GERENCIADOR** e **FORNECEDOR REGISTRADO**.

ITEM	MATERIAL	QUANTID.	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	ADAPTADOR E-40 PARA E-27				
02	BASE DE RELE FOTOCÉLULA (DE BOA QUALIDADE)				
03	CABO PP 2 X 2,5mm PRETO ROLO C/ 100 METROS	,			
04	CABO PP 3 X 4 mm PRETO ROLO C/ 100 METROS				
05	Cabo Multiplexado de Alumínio.				
06	CONECTORES PERFURANTES CDP-70 1.5M X 06M 10 X 120M.				
07	CONTATOR TRIPOLAR CWM50-11-30V41 50A 380V 60HZ 1NA+1NF.				
08	FITA ISOLANTE ANTI CHAMA, ROLO 19 MM X 20M.				
09	LÂMPADAS DE LED BULBO BRANCA BIVOLT 40W E 27.				
10	LÂMPADA DE LED BULBO 50W Luz Branca E27.				



11	LÂMPADA LED BULBO ALTA POTÊNCIA 85W Bivolt Luz Branca E27.				
12	Lâmpada Led Industrial Bulbo T 80W E40 6.500K Branca Fria.				
13	Lâmpada Led Bulbo 100w E40 6500k Alta Potência.				
14	Lâmpada Led Bulbo 200w E40 6500k Branco Frio bivolt.				
15	LAMPADAS VAPOR METÁLICO DE 1000W.				
16	LAMPADA VAPOR SÓDIO 150W TUBULAR E40				



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 4225/2023

Fl. _____

Serv. _____

17	LAMPADA VAPOR SÓDIO 250W TUBULAR E40				
18	LAMPADA VAPOR METALICO BULBO: TUBULAR ACABAMENTO: CLARA TONALIDADE: 4500K BASE: E-40 POTENCIA: 400W				
19	LAMPADA VAPOR METALICO BULBO: TUBULAR ACABAMENTO: VERDE TONALIDADE: 4500K BASE: E-40 POTENCIA: 400W				



20	LÂMPADAS DE VAPOR DE SÓDIO, 70W E -27 TUBULAR X 220V.				
21	LUMINÁRIA COM BRAÇO COMPLETA (LUMINÁRIA PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA ABERTA, BRAÇO RETO COM 1.00M COM SAPATA-E-40).				
22	POSTE DE CIMENTO COM 6M PARA PADRÃO.				
23	POSTE DE CIMENTO COM 7M PARA PADRÃO.				
24	POSTE DE EUCALÍPITO TRATADO 14 / 16 COM 6M.				
25	POSTE DE EUCALÍPITO TRATADO 8 / 10 COM 7M.				
26	POSTE DE EUCALÍPITO TRATADO 14/16 COM 7M.				
27	REATOR EXTERNO, ALTO FATOR METALICO, 250W X				



	220V.				
28	REATOR VAPOR METÁLICO 1000W.				
29	REATOR VAPOR SÓDIO 70W.				
30	REATOR VAPOR DE SÓDIO 150W.				
31	REATOR VAPOR DE SÓDIO 250W.				
32	REATOR VAPOR DE METÁLICO 400W.				
33	RECEPTÁCULO E-27.				
34	RECEPTÁCULO P/ LÂMPADA E-40.				
35	REFLETOR DE LED 200W COB 6.500 smd.				
36	REFLETOR DE LED 30W 6.500 smd.				
37	RELÉ FOTOCÉLULA EM POLICARBONATO 220 V.				
38	ROLO DE FIO CABO PARALELO FLEXÍVEL 6 mm 750V rolo com 100m.				
39	ROLO DE FIO CABO PARALELO FLEXÍVEL 2,5 mm				



	750V rolo com 100m.				
40	ROLO DE FIO CABO PARALELO FLEXÍVEL 4 mm 750V rolo com 100m.				
41	ROLOS DE FIO COBRE ISOLADA anti chama.750V, 1,5 mm rolo 100m.				
42	Luminária Pública 100W de Microled de Poste Bivolt Branco Frio.				
43	Painel Led Luminária Plafon de sobrepor 30cm, 24w, 6500k-Luz branca.				
44	Luminária Painel Led Plafon De Sobrepor Redondo 18w Branco Frio.				
VALOR TOTAL GERAL R\$					

SECRETARIO MUNICIPAL DE
Órgão Gerenciador

FORNECEDOR REGISTRADO